

Insight zählt als globaler IT Reseller zu den führenden Anbietern von IT-Lösungen mit einem breiten Portfolio an Software, Hardware und professionellen IT-Dienstleistungen. Seit 1988 engagieren sich weltweit über 5.000 Mitarbeiter, davon mehr als 150 in München, für Insight-Kunden in 170 Ländern.

Für den Standort München / Garching-Hochbrück suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt kompetente und engagierte Unterstützung als

## Human Resources Assistant (m/w) Schwerpunkt Recruiting & Personalmarketing

### Ihre Aufgaben:

- Durchführung des Bewerbermanagements (Sichtung, Ansprache, Terminierung und Durchführung von Telefoninterviews, ggf. Vorortinterviews)
- Aktive Datenbanksuche nach potenziellen Kandidaten
- Beziehungs- und Netzwerkaufbau zu potenziellen Kandidaten
- Konzeptionelle Ausarbeitung und Veröffentlichung von Stellenausschreibungen
- Betreuung und Weiterentwicklung der HR Präsenzen (Karriereseite, Intranet, Social Media und externen Jobboards)
- Selbstständige Planung, Durchführung und Evaluation von Personalmarketingaktionen
- Optimierung, Pflege und Nutzung von Kontakten zu Hochschulen und Bildungsträgern
- Allgemeine Unterstützung des HR Teams

### Wir bieten:

- Eine herausfordernde Aufgabe mit guten Entwicklungsmöglichkeiten in einem internationalen und dynamischen Unternehmen
- Einen modernen und sicheren Arbeitsplatz in unserem neuen Büro im Business Campus Garching-Hochbrück mit guter Infrastruktur direkt an der U-Bahn
- Die Mitarbeit am stetig wachsenden Erfolg der weltweiten Nr. 1 der Software Reseller

### Ihr Profil:

- Sie haben ein Studium oder eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen
- Sie haben bereits Erfahrung im Recruiting, bzw. im allgemeinen Personalwesen gesammelt
- Sie haben exzellente kommunikative Fähigkeiten und eine ausgeprägte Sozialkompetenz
- Sie sind kreativ und haben eine ausgeprägte Internetaffinität, sie nutzen aktiv die Vielfalt der Social Media Kommunikations- und Recruitingmöglichkeiten
- Sie besitzen Organisationstalent und sind belastbar
- Sie sind ein Teamplayer, arbeiten effizient und eigenverantwortlich
- Sie verfügen über gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, sowie Outlook) und gute Englischkenntnisse mit

Sie erfüllen diese Voraussetzungen und möchten sich bei uns bewerben? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung bitte per Mail an:

**Insight Technology Solutions GmbH**  
**Frau Sigrid Hesse – Human Resources Manager Germany**  
**Parkring 35, D-85748 Garching bei München**  
[www.insight.de](http://www.insight.de)  
[jobs.de@insight.com](mailto:jobs.de@insight.com)

